

Scouting de Paauw Wassenaar



Betreft: Privacybeleid persoonsgegevens

Privacybeleid van de Vereniging scouting de Paauw Wassenaar (wordt verder in de privacybeleid scouting de Paauw Wassenaar genoemd). gevestigd aan Dr. Mansveltkaade nr. 9 en Paauwlaan nr. 12 te Wassenaar. Voor vragen over het privacybeleid kunt u contact met ons opnemen via privacy@scoutingdepaauw.nl.

Artikel 1 – Wat zijn persoonsgegevens?

Persoonsgegevens zijn gegevens die iets over personen vertellen. Persoonsgegevens maken u of uw kind direct of indirect identificeerbaar. Wanneer informatie direct of indirect naar u of uw kind kan leiden, wordt gesproken van een persoonsgegeven. Herkenbare foto's en video's kunnen wanneer deze naar u of uw kind te herleiden zijn, dus bijvoorbeeld wanneer er een naam bij staat, als persoonsgegeven worden gekwalificeerd.

Artikel 2 – Bijzondere persoonsgegevens

1. Bijzondere persoonsgegevens zijn gevoelige gegevens zoals: gezondheidskwesaties, dieetwensen en strafrechtelijk verleden. Denk hierbij aan een gezondheidsformulier met betrekking tot medicatie, allergieën, fysieke beperkingen en andere belangrijke informatie die tot een zo goed mogelijke dienstverlening zullen leiden.
2. Wij verwerken alleen bijzondere persoonsgegevens wanneer:
 - a. Dat wettelijk verplicht is, of
 - b. U ons daartoe toestemming geeft, of
 - c. Dit nodig is voor onze dienstverlening (mits wettelijk toegestaan), of
 - d. U dit aan ons vraagt. In dit geval verwerken wij de gegevens alleen wanneer dat noodzakelijk is voor onze dienstverlening.

Artikel 3 – Van wie worden persoonsgegevens verwerkt?

Door Scouting de Paauw Wassenaar (en daarmee Scouting Nederland) worden gegevens verwerkt van mensen die direct of indirect aan onze scouting verbonden zijn of zijn geweest. Het kan hierbij gaan om gegevens van:

- a. Mensen die een lidmaatschap hebben bij onze scouting. Dit zijn zowel (jeugd)leden als vrijwilligers;
- b. Mensen die in het verleden een lidmaatschap hebben gehad;
- c. Mensen die aan een bedrijf of organisatie verbonden zijn waar wij een (zakelijke) relatie mee hebben, willen krijgen of in het verleden hebben gehad.

Artikel 4 – Op welke manieren worden gegevens verzameld en verwerkt?

1. Ten eerste door het inschrijfformulier. Iedereen vult een inschrijfformulier in en levert deze in bij de staf van de speltak of bij het bestuur. De gegevens op dit formulier zijn noodzakelijk om je als lid van onze vereniging in te schrijven. Als het inschrijfformulier ingeleverd is, gaat dit naar de penningmeester. De inschrijfformulieren worden in een gesloten envelop aan de penningmeester of secretaris gegeven. Onbevoegde personen kunnen de informatie dus niet inzien. Met de informatie op het inschrijfformulier wordt contributie geheven en worden uw gegevens ingevoerd in Scouts Online.

Scouts Online is het ledenadministratiesysteem van Scouting Nederland en is ook toegankelijk voor leden via www.sol.scouting.nl

2. Speciale inschrijfformulieren voor kampen. Hierop kan aanvullende informatie met betrekking tot dieetwensen, bijzonderheden en specifieke gezondheidskwesties (medicijnen etc.) aangegeven worden. Deze inschrijfformulieren worden bewaard tot na het bewuste zomerkamp. Daarna worden deze vernietigd. De inschrijfformulieren voor kampen worden bewaard door de teamleider van de speltak. De teamleider en de overige stafleden van de desbetreffende speltak hebben inzage in de formulieren. Door de vernietiging is het noodzakelijk dat voor ieder kamp een nieuw formulier ingevuld wordt.
3. Deelnemingskosten aan kampen worden in de meeste gevallen overgeschreven naar de penningmeester van de speltak. Wij gebruiken altijd aparte bankrekeningen voor de speltakfinanciën die goed beveiligd zijn. Alleen deze speltakpenningmeester, de penningmeester van de vereniging en de kascommissie hebben inzage in deze gegevens.
4. Ledenlijsten. Er worden geen ledenlijsten bewaard en bijgehouden in het gebouw om de bescherming van uw gegevens te waarborgen. De gegevens zijn wanneer nodig inzichtelijk voor de stafleden van de desbetreffende speltak in Scouts Online. De inschrijfformulieren worden alleen hardcopy bewaard door de penningmeester.
5. Cookies op de website. Zowel de website van Scouting Nederland en de website van Scouting de Paauw Wassenaar slaan geen persoonsgegevens op. Deze cookies zijn niet aan individuen te koppelen en worden enkel gebruikt om de bezoekersfrequentie van de website in kaart te brengen.

Artikel 5 – Met welk doel verwerkt Scouting de Paauw Wassenaar mijn persoonsgegevens?

De persoonsgegevens worden door Scouting de Paauw Wassenaar verwerkt ten behoeve van de volgende doeleinden:

1. Opname in de leden contributie administratie;
2. Opname in Scouting Nederland administratie;
3. Aanvragen VOG in het geval van 18+ leden of stafleden;
4. Informeren van leden;
5. Opgave scouting gerelateerde activiteiten en evenementen.

Voor de bovenstaande doelstellingen kunnen wij de volgende persoonsgegevens van u vragen:

1. Voor- en achternaam (jeugd)lid;
2. Voor- en achternaam ouder/verzorger in geval van jeugd lid;
3. Adres en woonplaats;
4. E-mailadres en telefoonnummer;
5. Geboortedatum (nodig voor indeling naar leeftijd in de speltakken);
6. Lidmaatschapsnummer Scouting Nederland (wordt bekend na aanmelding lidmaatschap);
7. Allergieën/ziektes (nodig voor de juiste verzorging en direct handelen bij calamiteiten).

Artikel 6 – Hoe gaat men met mijn persoonsgegevens om?

1. Gegevens worden alleen bewaard wanneer dit nodig is voor onze dienstverlening en wettelijk is toegestaan. De gegevensverwerking is rechtmatig, behoorlijk en transparant. Dit houdt in dat gegevens alleen worden bewaard wanneer dit is toegestaan, op een redelijke en veilige manier gebeurt en dat u altijd informatie bij ons kunt opvragen over hoe wij met uw gegevens omgaan.
2. Foto's worden niet gepubliceerd wanneer bezwaar hiervoor kenbaar gemaakt is op het formulier dat verkrijgbaar is bij het bestuur.

3. Gegevens worden zorgvuldig bewaard en niet langer dan noodzakelijk is voor normaal gebruik binnen de vereniging. Wanneer gegevens voor een specifiek doel worden gebruikt, worden zij niet langer bewaard dan voor dit doel noodzakelijk is.
 - a. Wanneer uw gegevens wijzigen of onjuist blijken te zijn, heeft u altijd het recht Scouting de Paauw Wassenaar te vragen deze te wijzigen. Een dergelijk verzoek kan niet worden geweigerd.
4. Alle gegevens worden beveiligd volgens dezelfde standaarden als Scouting Nederland hanteert en eventuele gegevens op papier worden zorgvuldig en op verborgen locatie bewaard.
5. De doelen van gegevensverwerking zijn het beheer van gegevens, financieel beheer en het informeren van onze leden. Het doel verschilt per gegeven.
6. De grondslag van de gegevensverwerking is een overeenkomst. Deze overeenkomst gaat u met ons aan op het moment dat u uw kind of uzelf inschrijft als lid van onze vereniging. Alle gegevens die wij bewaren zijn noodzakelijk voor lidmaatschap en soms in het belang van de persoon die aan onze scouting verbonden is (zoals in het geval van medicatie).
7. Alle personen binnen Scouting de Paauw Wassenaar die toegang hebben tot enige vertrouwelijke informatie tekenen een geheimhoudingsverklaring.
8. Het is voor ouders en andere aanverwanten niet toegestaan foto's van kinderen en andere bij Scouting de Paauw Wassenaar betrokkenen te delen met andere personen. Denk hierbij aan het doorsturen van foto's aan opa's en oma's. Als u hierover twijfelt, deel de foto's dan niet.

Artikel 7 – Wie is verantwoordelijk voor mijn gegevens?

Scouting de Paauw Wassenaar is de groep waarvan u lid bent of waarmee u een relatie hebt. Wij verwerken uw persoonsgegevens. Zo zal Scouting de Paauw Wassenaar zorg moeten dragen voor de juiste registratie in Scouts Online. Zelf kunt u dit ook, nadat u bent geregistreerd.

Artikel 8 – Wie kunnen mijn gegevens inzien?

1. Uzelf. U kunt zelf bij uw gegevens door in te loggen op Scouts Online. U krijgt dan alle gegevens met betrekking tot het lidmaatschap te zien. Door in te loggen kunt u zelf precies zien welke gegevens Scouting de Paauw Wassenaar en daarmee Scouting Nederland van u heeft. U kunt deze gegevens te allen tijde inzien en bewerken.
2. De ingevulde gegevens kunnen worden ingezien door stafleden van de speltak waarvan u lid bent of waarvan uw kind lid is. Verder kunnen de gegevens door de bestuursleden en gegevensbeheerder worden ingezien.
3. Binnen een speltak kunnen leden onderling elkaars adres en telefoonnummer inzien. U kunt zelf in Scouts Online aangegeven dat u deze gegevens geheim wilt houden.
4. Medewerkers of vrijwilligers van Scouting Nederland en de Regio Hollands Midden die gezien hun functie toegang moeten hebben tot de gegevens.

Artikel 9 – Uitwisseling van de gegevens binnen Scouting

1. Als wij gegevens voor een ander doel willen gaan gebruiken dan waar zij oorspronkelijk voor bedoeld waren, kan dat alleen wanneer tussen die beide doelen een nauw verwantschap bestaat. U kunt hierbij denken aan een inschrijving voor een scoutingevenement. Uw gegevens worden dan vanuit de ledenadministratie in Scouts Online gebruikt.
2. De gegevens die u aan ons geeft, kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk voor uitvoering van de bij Artikel 5 genoemde doeleinden.

Artikel 10 – Duur van het bewaren van gegevens

1. Gegevens die aan het lidmaatschap gerelateerd zijn, worden in beperkte vorm bewaard. Dit geldt ook na de uitschrijving. Hiermee wordt informatie zoals ledenaantallen over de jaren heen bepaald. Ook worden oud-leden hiermee op de hoogte gebracht van een reünie. U kunt altijd aangeven dat u dit niet wilt.

Artikel 11 – In geval van een datalek

Wanneer uw gegevens niet worden behandeld zoals hier beschreven staat en in handen vallen van personen die onbevoegd zijn uw gegevens in te zien wordt gesproken van een datalek. Een datalek kan al ontstaan op het moment dat een notitieblaadje waarop uw e-mailadres staat, blijft slingeren in of rond ons gebouw. In het geval van een datalek zullen wij:

1. U op het lek attenderen wanneer hier sprake van is;
2. Scouting Nederland attenderen;
3. De schade zo veel mogelijk in kaart brengen en beperken;
4. Indien nodig met u in overleg treden over het lek en de gevolgen hiervan;
5. Wanneer een datalek kan leiden tot een risico voor de rechten en vrijheden van u als geregistreerde wordt het gemeld aan de Autoriteit Persoonsgegevens. Dit gebeurt dan binnen 72 uur.

Artikel 12 – Toestemming en intrekking

1. Voor het inschrijven bij Scouting Nederland hebben wij uw gegevens nodig. In dit privacybeleid geven wij aan hoe wij met uw gegevens omgaan. Zonder de gegevens op het inschrijfformulier is het onmogelijk om uw kind in te schrijven bij Scouting de Paauw Wassenaar
2. Natuurlijk kunt u ervoor kiezen geen foto's of andere herkenbare beelden van u of uw kind gepubliceerd te willen zien op de website of (social) mediakanalen. Uw bezwaar kunt u aangeven op het formulier dat te verkrijgen is bij het bestuur;
3. Met een van de bovengenoemde verzoeken kunt u altijd terecht bij het bestuur. Daarnaast hebt u het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Artikel 13 – Privacybeleid Scouting Nederland

1. Scouting Nederland heeft een privacybeleid gepubliceerd op haar website. Hierin staat precies uitgelegd hoe Scouting Nederland met uw gegevens omgaat. Voor de specifieke gegevensverwerking door Scouting Nederland (los van Scouting de Paauw Wassenaar) verwijzen wij naar website van Scouting Nederland. Zie hiervoor www.scouting.nl.

Alle onderdelen van dit privacybeleid zijn van toepassing op de gegevensverwerking van Scouting de Paauw Wassenaar. Dit individuele privacybeleid, zoals u in dit document kunt lezen, bevat zowel onderdelen van het landelijke privacybeleid van Scouting Nederland als onderdelen die specifiek toezien op gegevensbescherming binnen Scouting de Paauw Wassenaar